

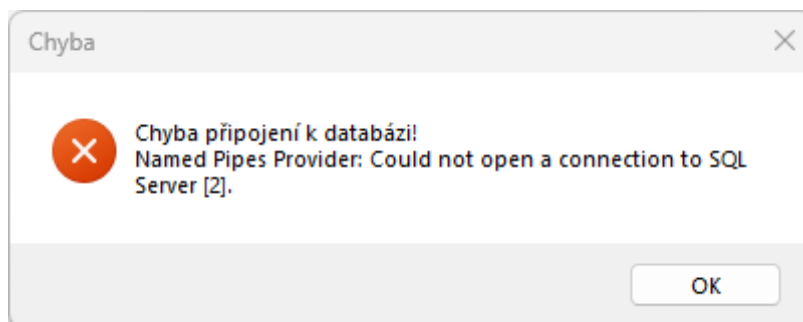
Spustenie služby ADS a SQL

Postup:

Ak sa vám nedarí spustiť dochádzkový systém, alebo sa síce spustiť dá, no nemáte stiahnuté dáta z terminálu a dochádzka za predchádzajúci deň nie je spracovaná, pravdepodobne došlo k vypnutiu niektorých dôležitých systémových služieb.

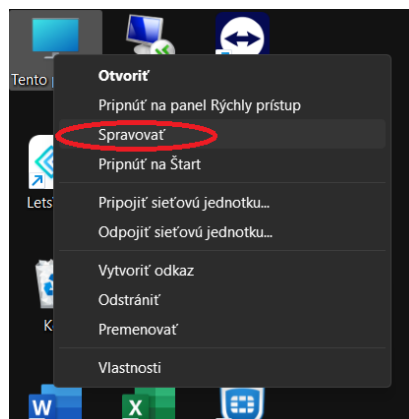
Najčastejšou príčinou býva aktualizácia systému Windows, ktorá z bezpečnostných dôvodov niektoré služby počas inštalácie vypne a po jej dokončení ich už automaticky nezapne. K vypnutiu služieb môže dôjsť aj po výpadku elektrickej energie.

Z tohto dôvodu je potrebné skontrolovať stav týchto služieb a v prípade potreby ich manuálne zapnúť.

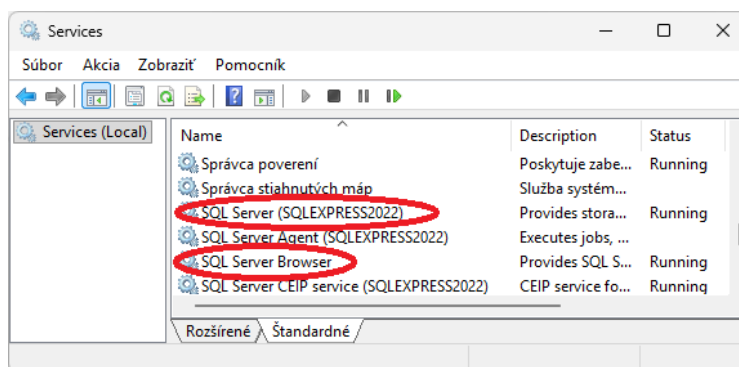
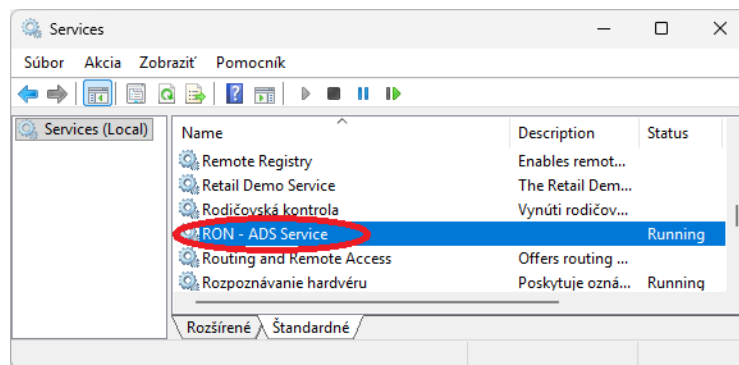


Chybový oznam pri vypnutej službe SQL

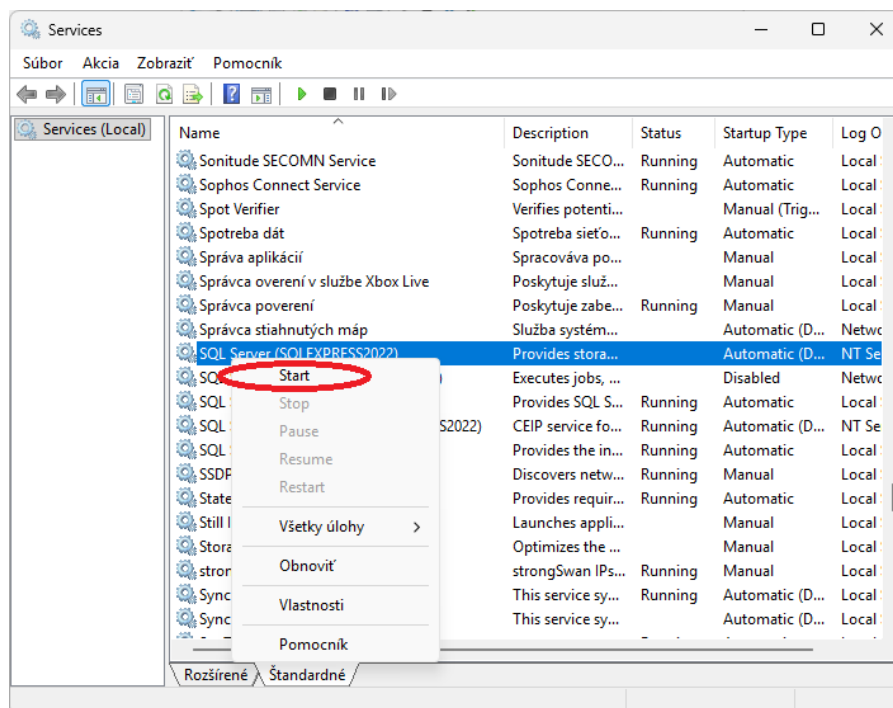
1. Na pracovnej ploche počítača kliknite pravým tlačidlom myši na ikonu Tento počítač a z ponuky vyberte položku spravovať.



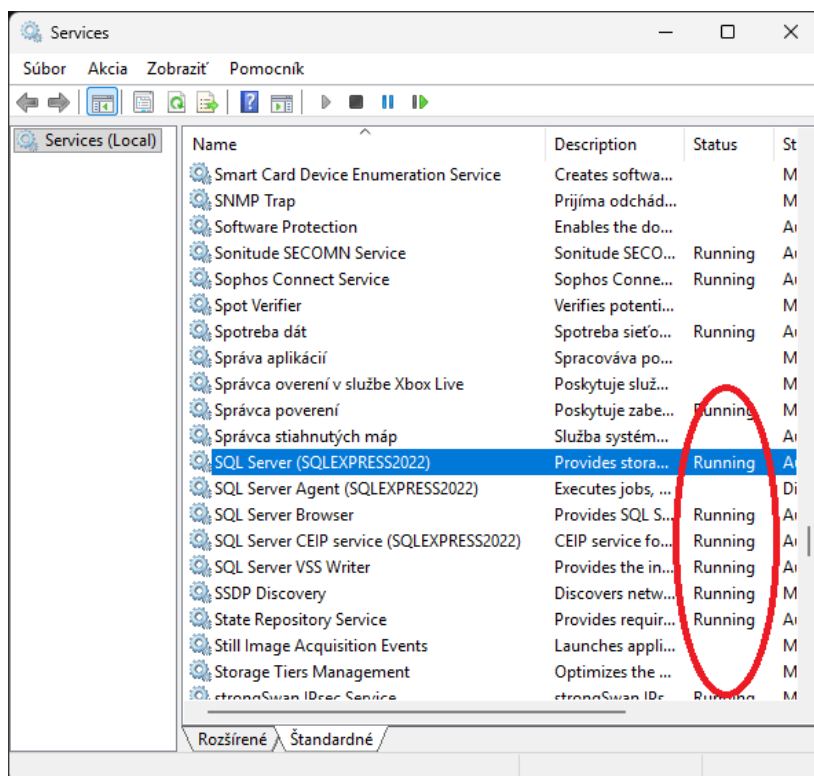
2. V ľavom okne rozkliknite položku Služby a aplikácie a vyberte položku Services (Služby). V zozname služieb vyhľadajte nasledovné:



3. Dôležité je, aby boli tieto služby zapnuté. Kliknite na jednotlivé služby pravým tlačidlom myši a z ponuky vyberte položku Start.

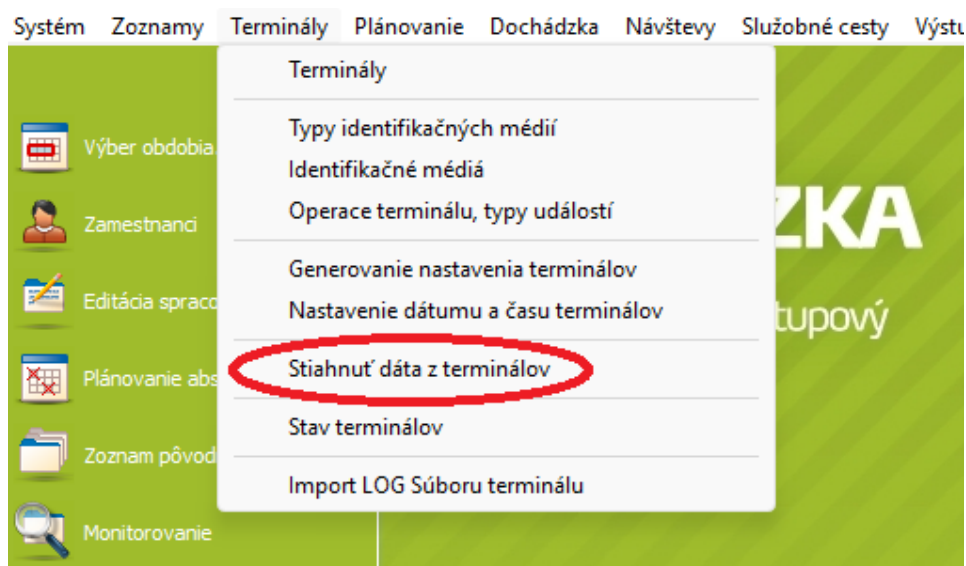


Zapnutie služby skontrolujete tak, že sa u nej v stĺpci Status (Stav) nachádza položka Running (Bežiaca).



4. V prípade, že jednou z vypnutých služieb bola aj služba ADS Service, ktorá má okrem iného za úlohu sťahovať dáta z terminálov a tie následne spracovať je predpoklad, že k týmto činnostiam nedošlo. Po spustení služby sa tieto činnosti vykonávajú v nasledujúcom naplánovanom termíne, čo je zvyčajne v nočných hodinách. A však, ak by ste chceli tieto činnosti vykonať hneď, musíte postupovať nasledovne.

5. V hlavnom menu vyberte položku Terminály > Stiahnuť dáta z terminálov.



Ponechajte vybrané všetky terminály a výber potvrdíte tlačidlom OK.

Stiahnuť dáta z terminálov

+ Vybrať všetko - Zrušiť výber ☒ Všetky linky súbežne

Terminály Linky

Kód	Popis	Linka
☒ 01	DT [redacted]	01
☒ 02	DT [redacted]	02
☒ 03	DT [redacted]	03
☒ 04	DT [redacted]	04
☒ 05	DT [redacted]	05
☒ 06	RJ [redacted]	06
☒ 07	RJ [redacted]	07
☒ 08	DT [redacted]	08

☒ OK ☐ Storno

6. V hlavnom menu vyberte položku Dochádzka > Spracovanie pôvodnej dochádzky.

Systém Zoznamy Terminály Plánovanie Dochádzka Návštevy Služobné cesty Výstupné zostavy Uživatelské funkcie

Výber obdobia...
Zamestnanci
Editácia spracovanej dochádzky
Plánovanie absencií
Zoznam pôvodnej dochádzky
Monitorovanie
Identifikačné médiá
Kalendáre
Manažér výstupných zostáv
Rozdelenie
Nastavenie zabezpečenia...

Manuálne vloženie operácie do pôvodnej dochádzky... F11
Zoznam pôvodnej dochádzky
Spracovanie pôvodnej dochádzky...
Editácia spracovanej dochádzky
Editácia denných výsledkov
Editácia mesačných výsledkov
Prepočet výsledkov spracovanej dochádzky
Zrušenie spracovanej dochádzky
Prehľad záznamov spracovanej dochádzky
Prehľad mesačných výsledkov výpočtu
Denné výsledky výpočtu
Prehľad mzdových položiek
Hromadné zadávanie mzdových položiek
História prechodov
Manuálne vloženie operácie do histórie prechodov...
Prehľad príchodov a odchodov
Fotografie z terminálov
Monitorovanie

V nasledujúcom formulári vyplňte dátum do ktorého dňa sa majú dáta spracovať a potvrdíte tlačidlo OK. Počet vlákien nie je podstatný, ponechajte predvolenú hodnotu.

Spracovanie pôvodnej dochádzky

Spracovať údaje pôvodnej dochádzky do dátumu (vrátane) 13.11.2025

Počet vlákien spracovanie 12

☒ OK ☐ Storno